



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูจ้างสอน

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ ได้มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และยังขาดบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนและสนับสนุนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับเรื่องการเงิน) ตามข้อ ๑๔ การสั่งจ้างและเลิกจ้างครูจ้างสอนด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ข้อ ๑๕ การจ้างและเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานและเงินงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูจ้างสอน (อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**ตำแหน่งครูจ้างสอนที่เปิดรับสมัคร**

- แผนกวิชาการจัดการ	จำนวน ๒ อัตรา
๑. วันรับสมัคร	วันที่ ๑๑ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓. วันสอบ	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
- สอบทดสอบสอน/ปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๒.๓๐ น.
- สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)	เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
๔. วันประกาศผลการสอบ	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕. รายงานตัว	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

**คุณสมบัติทั่วไป**

- ๑) เพศชาย หรือ เพศหญิง
- ๒) มีสัญชาติไทย
- ๓) ไม่เป็นผู้ที่ร่างกายทุพพลภาพ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๔) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก จากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบ ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น

๖) เป็นผู้...

- ๖) เป็นผู้ที่ไม่เคยถูกต้องโทษทางคดีอาญา หรือรอลงอาญา
- ๗) มีความรู้ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเกี่ยวกับสื่อการสอน
- ๘) มีความประพฤติเรียบร้อย และมีบุคลิกภาพเหมาะสมกับความเป็นครู
- ๙) มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสุขภาพกาย จิตสมบูรณ์
- ๑๐) มีบุคลิกภาพดี มีความคล่องแคล่วว่องไว พุดจาชัดถ้อยชัดคำ กล้าแสดงออก มีจิตอาสา รักรงานสอน

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องได้รับวุฒิการศึกษาพื้นฐานระดับ ปวช. หรือ ปวส. สาขาวิชาการเลขานุการ/สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน/สาขาวิชาการจัดการทั่วไป/สาขาวิชาการจัดการ และวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการเลขานุการ/สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน /สาขาวิชาการจัดการทั่วไป/สาขาวิชาการจัดการ/สาขาวิชาธุรกิจศึกษา (เลขานุการ)/สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์/สาขาวิชาการจัดการสมัยใหม่

#### การตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้หากกรรมการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของผู้สมัครในภายหลัง ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ และไม่มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

#### หลักฐานการรับสมัครสอบ

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา (ถ้ามาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)<br>ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป  |
| ๒) ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิตัวจริงพร้อมสำเนา                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) ใบรายงานผลการศึกษาศึกษาตัวจริงพร้อมสำเนา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                              | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) ใบรับรองแพทย์ (ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน)   | จำนวน ๑ ฉบับ |

#### ๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

หมายเหตุ ให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

ผู้สนใจติดต่อยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองที่งานบุคลากร อาคาร ๑ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูวดล มิ่งขวัญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์